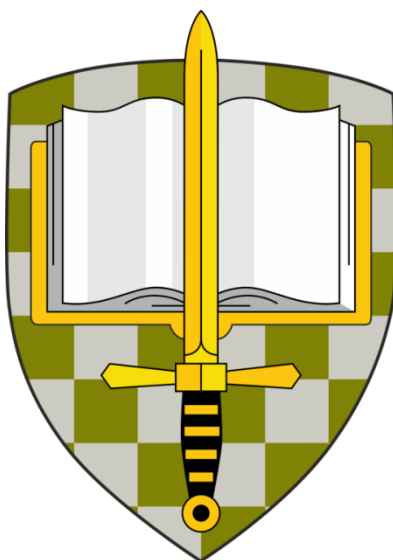


Univerzita obrany
Fakulta vojenského leadershipu
Kounicova 156/65, Brno, PSČ 662 10, datová schránka hkraife

Čj. MO 882858/2024-2994

Počet listů: 8
Přílohy: 4/4



**PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU
NA FAKULTU VOJENSKÉHO LEADERSHIPU
V AKADEMICKÉM ROCE 2025/2026
V NAVAZUJÍCÍM MAGISTERSKÉM STUDIJNÍM
PROGRAMU
„Bezpečnost a obrana“**

Brno 2024

Akademický senát Fakulty vojenského leadershipu schválil¹ dne 31. října 2024 následující podmínky pro přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu „Bezpečnost a obrana“ v akademickém roce 2025/2026:

1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Studijní program „Bezpečnost a obrana“ (dále jen „studijní program“) je uskutečňován Fakultou vojenského leadershipu (dále jen „fakulta“) Univerzity obrany (dále jen „UO“). Studijní program je akreditován pod č. j. NAU-318/2020-10. Podrobnosti o studijním programu jsou zveřejněny ve veřejné části internetových stránek fakulty na adrese <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/magisterske-navazujici-studium/>.
- 1.2. Standardní doba studia jsou 2 roky. Studijní program lze studovat prezenční a kombinovanou formou. Vojenský studijní program lze studovat pouze kombinovanou formou.
- 1.3. Uchazeč, který je ke dni podání přihlášky vojákem z povolání ve služebním poměru, v souvislosti s přijetím do studijního programu realizovaného kombinovanou formou (vojenské studium) předloží nejpozději v termínu zápisu ke studiu rozhodnutí oprávněného služebního orgánu o vyslání ke studiu.
- 1.4. Podrobný harmonogram přijímacího řízení je uveden v **Příloze č. 1**.

2. Předpokládané počty přijímaných studentů

- 2.1. S ohledem na kapacitní možnosti fakulty, podmínky stanovené Ministerstvem obrany České republiky a vnitřními pravidly univerzity lze v akademickém roce 2025/2026 do studijního programu přijmout 57 uchazečů (dále jen „nejvyšší počet přijímaných uchazečů“), z toho 22 uchazečů do prezenčního studia (civilní studium) a 35 uchazečů do kombinovaného studia (vojenské studium a civilní studium).
- 2.2. Počty uchazečů přijímaných ke studiu ve studijním programu mohou být v závislosti na požadavcích Ministerstva obrany ČR² do konce lhůty pro ověření podmínek pro přijetí změněny. Informace o počtech přijímaných uchazečů ke studiu budou po schválení těchto podmínek aktualizovány ve veřejné části internetových stránek fakulty.

3. Přihláška ke studiu

- 3.1. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat pouze elektronicky ve formě tzv. e-přihlášky, která je dostupná ve veřejné části internetových stránek UO na <https://apl.unob.cz/EprihlaskaV3>.
- 3.2. Přihlášku ke studiu ve studijním programu lze podat **nejpozději dne 31. 3. 2025**.
- 3.3. Přihláška podaná jiným způsobem než v podobě e-přihlášky nebude univerzitou/fakultou akceptována, přihláška bude považována za neplatnou a bude uchazeči odmítnuta.

¹ § 9 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů (zákon o vysokých školách).

² § 95 odst. 2 zákona o vysokých školách.

- 3.4. V případě, že se uchazeč hlásí na více forem studia (prezenční nebo kombinované) nebo více typů studia (vojenské nebo civilní), vztahuje se každá e-přihláška pouze k jednomu studijnímu programu v jedné z možných forem a typu, a toto nelze po zahájení přijímacího řízení měnit.
- 3.5. Fakulta je oprávněna vyzvat uchazeče k prokázání údajů uvedených v e-přihlášce, k čemuž je povinna uchazeči poskytnout lhůtu alespoň 3 pracovních dnů.
- 3.6. Přihlášky ke studiu není možné převést na jinou vysokou školu, fakultu ani studijní program.
- 3.7. Po vytvoření e-přihlášky bude této e-přihlášce přiděleno registrační číslo, které jí zůstává po celou dobu přijímacího řízení stejné a slouží především k identifikaci přihlášky a jejímu přiřazení ke konkrétnímu uchazeči.

4. Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením

- 4.1. Uchazeči nehradí poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením.

5. Pozvánka k přijímací zkoušce

- 5.1. V případě, že uchazeč podá kompletní přihlášku ke studiu ve studijním programu, bude mu nejméně 15 dní přede dnem konání přijímací zkoušky zaslána pozvánka s podrobnými informacemi k přijímací zkoušce a způsobu jejího konání: písemná nebo distanční zkouška.
- 5.2. Pozvánka obsahuje zejména informace o termínu, místě a způsobu konání přijímací zkoušky, dále informace o náhradním termínu, místě a způsobu konání distanční přijímací zkoušky, informace o potřebných dokumentech, které je uchazeč povinen mít při dostavení se k písemné přijímací zkoušce u sebe.
- 5.3. **Termín přijímací zkoušky je stanoven od 2. 6. 2025 do 18. 7. 2025.**
- 5.4. Uchazeč je povinen mít při konání přijímací zkoušky (všech jejích částí) u sebe registrační číslo své přihlášky/přihlášek a je povinen jej uvádět v jakémkoli podání vůči UO, fakultě nebo jejím orgánům.

6. Podmínky přijetí ke studiu a jejich ověření

- 6.1. Podmínkami pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu jsou:
 - 6.1.1. řádné ukončení vysokoškolského studia v jakémkoli bakalářském studijním programu zakončeném státní závěrečnou zkouškou,
 - 6.1.2. další podmínky, kterými jsou znalosti krizového řízení, právního systému a znalost anglického jazyka.
- 6.2. **Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí uvedených v čl. 6 končí dne 18. 7. 2025.**
- 6.3. Na základě **žádosti** uchazeče lze v případech hodných zvláštního zřetele lhůtu stanovenou v bodu 6. 2. prodloužit nejdéle **do termínu zápisu ke studiu do 1. 10. 2025**. Lhůta pro podání **žádosti** uchazeče o prodloužení lhůty pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu končí dne **18. 7. 2025**.

- 6.4. Splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. je uchazeč povinen prokázat originálem, dokumentem vzniklým autorizovanou konverzí nebo úředně ověřenou kopií některého z těchto dokumentů:
- 6.4.1. potvrzení o absolvování studia v bakalářském studijním programu u uchazečů, kteří končí bakalářský studijní program v akademickém roce 2024/2025 nebo originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu o absolvování vysokoškolského studia bakalářského studijního programu u uchazečů, kteří toto studium absolvovali dříve,
 - 6.4.2. dokladu o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení vysokoškolského vzdělání bakalářského studijního programu v České republice, získaného podle zákona o vysokých školách nebo podle dřívějších právních předpisů,
 - 6.4.3. dokladu o udělení Evropského bakalaureátu,
 - 6.4.4. zahraničního dokladu o zahraničním vzdělání bakalářského studijního programu, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu,
 - 6.4.5. zahraničního dokladu o zahraničním vysokoškolském vzdělání bakalářského studijního programu, který byl získán absolvováním studia ve vysokoškolském vzdělávacím programu na zahraniční škole působící podle právních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program.
- 6.5. Doklad o splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.4. je nutné doručit v listinné podobě na adresu **Univerzita obrany, Fakulta vojenského leadershipu, Studijní skupina, Kounicova 65, 662 10 Brno**, a to buď osobně v pracovních dnech, nebo formou doporučeného dopisu, adresovaného k rukám děkana fakulty, nebo v podobě elektronické ve formě autorizované konverze s ověřovací doložkou datovou schránkou nebo na e-mailovou adresu jaroslav.petrik@unob.cz.
- 6.6. Prokazuje-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. některým z podkladů uvedených v bodu 6.4., který je v originále vyhotoven v cizím jazyce, je povinen doložit k podkladu také jeho úřední překlad do českého jazyka. Pokud uchazeč podklad doloží bez úředního překladu, má se podmínka pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. za nesplněnou.
- 6.7. Neprokázaní splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. není překážkou ve vykonání přijímací zkoušky nebo její části.
- 6.8. Splnění dalších podmínek dle bodu 6.1.2. je uchazeč povinen prokázat vykonáním přijímací zkoušky, která se skládá z následujících částí:
- 6.8.1. testu z krizového řízení;
 - 6.8.2. testu z právního systému České republiky v oblasti bezpečnosti;
 - 6.8.3. testu z anglického jazyka.
- 6.9. Uchazeč může při přijímací zkoušce získat celkem **maximálně 110 bodů**.
- 6.10. **Test z krizového řízení (dále jen „TKŘ“)** je zaměřen na ověření znalostí z oblasti managementu rizik, přírodních a antropogenních mimořádných událostí, národního systému krizového řízení (orgány krizového řízení a jejich role, krizové štáby,

havarijní a krizové plánování, ochrana kritické infrastruktury, hospodářská opatření pro krizové stavy) na úrovni obsahové náplně bakalářského studijního programu Bezpečnost a obrana. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 30 minut. Z TKŘ je možné získat **0 až 30 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 15 bodů**.

- 6.11. **Test z právního systému České republiky v oblasti bezpečnosti (dále jen „TPS“)** je zaměřen na ověření znalostí z práva na úseku bezpečnosti státu, krizového řízení a mezinárodně právních aspektů bezpečnosti České republiky a mezinárodního humanitárního práva. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 30 minut. Z TPS je možné získat **0 až 30 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 10 bodů**.
- 6.12. **Test z anglického jazyka (dále jen „TAJ“)** slouží k ověření znalostí a jazykových schopností uchazeče v anglickém jazyce. TAJ se prověřuje dovednost čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby a gramatiky. Obtížnost testu odpovídá úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce (SERR/CEFR), případně podle normy NATO STANAG 6001 SLP 2 (Standardized Language Profile). Doba trvání testu je 50 minut. Z TAJ je možné získat **0 až 50 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.13. V případě nepříznivé epidemické, hygienické či jiné obdobně závažné situace na území České republiky nebo její části, za níž nebude možné konat přijímací zkoušky podle předchozích ustanovení, budou uchazeči nejpozději do 15 dnů přede dnem konání informováni o konání **distanční přijímací zkoušky**.
- 6.14. V případě podle bodu 6. 13. je uchazeč povinen prokázat splnění dalších podmínek dle bodu 6.1.2. vykonáním distanční přijímací zkoušky:
- 6.14.1. on-line testu z krizového řízení,
 - 6.14.2. on-line testu z právního systému České republiky v oblasti bezpečnosti,
 - 6.14.3. on-line testu z anglického jazyka.
- 6.15. Uchazeč může při distanční přijímací zkoušce získat celkem **maximálně 110 bodů**.
- 6.16. **On-line test z krizového řízení** je zaměřen na ověření znalostí z oblasti managementu rizik, přírodních a antropogenních mimořádných událostí, národního systému krizového řízení (orgány krizového řízení a jejich role, krizové štáby, havarijní a krizové plánování, ochrana kritické infrastruktury, hospodářská opatření pro krizové stavy) na úrovni obsahové náplně bakalářského studijního programu Bezpečnost a obrana. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 30 minut. Z on-line TKŘ je možné získat **0 až 30 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 15 bodů**.
- 6.17. **On-line test z právního systému České republiky v oblasti bezpečnosti** je zaměřen na ověření znalostí z práva na úseku bezpečnosti státu, krizového řízení a mezinárodně právních aspektů bezpečnosti České republiky a mezinárodního humanitárního práva. Test je koncipován jako test s výběrem možností, u všech úloh uchazeč vybírá jedinou správnou z variant odpovědí. Doba trvání testu je 30 minut. Z on-line TPS je možné získat **0 až 30 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 10 bodů**.

- 6.18. **On-line test z anglického jazyka** slouží k ověření znalostí a jazykových schopností uchazeče v anglickém jazyce. TAJ se prověřuje dovednost čtení s porozuměním, znalost slovní zásoby a gramatiky. Obtížnost testu odpovídá úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce (SERR/CEFR), případně podle normy NATO STANAG 6001 SLP 2 (Standardized Language Profile). Doba trvání testu je 50 minut. Z on-line TAJ je možné získat **0 až 50 bodů**. Pro splnění této části přijímací zkoušky musí uchazeč získat **alespoň 20 bodů**.
- 6.19. Podrobnější informace o průběhu jednotlivých částí přijímací zkoušky jsou dostupné ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/magisterske-navazujici-studium/>, a budou uchazečům sděleny bezprostředně před konáním jednotlivých částí přijímací zkoušky.
- 6.20. Neprokáže-li uchazeč splnění podmínky pro přijetí ke studiu podle bodu 6.1.1. nebo 6.1.2. ve lhůtě stanovené v bodu 6.2., a/nebo nedosáhne-li uchazeč v některé části přijímací zkoušky potřebného minimálního počtu bodů, má se za to, že nesplnil podmínky pro přijetí ke studiu ve studijním programu a nebude přijat ke studiu ve studijním programu.

7. Úprava přijímací zkoušky pro uchazeče se specifickými potřebami

- 7.1. Uchazeči je možné na základě písemné žádosti o úpravu přijímací zkoušky upravit podmínky přijímací zkoušky.
- 7.2. Lhůta pro podání žádosti o úpravu přijímací zkoušky končí dne **31. 3. 2025**. Spolu s žádostí je uchazeč povinen doložit dokumenty z předchozí diagnostiky specifických potřeb vydané školským poradenským zařízením, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem nebo poradenským pracovištěm jiné vysoké školy, které nesmí být starší než 2 roky.
- 7.3. O žádosti uchazeče o úpravu přijímací zkoušky rozhoduje děkan po doporučení Skupiny poradenských služeb a péče o veterány usnesením. V případě, kdy děkan žádosti uchazeče vyhoví, přiloží k usnesení nezbytné informace týkající se úpravy přijímací zkoušky.

8. Další okolnosti přijímací zkoušky

- 8.1. Pokud se uchazeč nemůže dostavit k přijímací zkoušce v termínu, na který byl pozván, z důvodu akutní nemoci, karantény nebo jiných významných důvodů hodných zvláštního zřetele a nejpozději do 3 dnů po termínu přijímací zkoušky, na který byl pozván, doloží fakultě potvrzení, může vykonat přijímací zkoušku v náhradním termínu, který stanoví děkan. Posledním dnem, na který může být stanoven náhradní termín přijímací zkoušky, je **18. 7. 2025**. Formulář žádosti o stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky je **přílohou č. 2** k těmto Podmínkám.
- 8.2. K doložení potvrzení po uvedené lhůtě nebude brán zřetel a na uchazeče bude nahlíženo, jako by se nedostavil k přijímací zkoušce. V rámci odvolacího řízení nelze uznat zdravotní problémy v době konání přijímací zkoušky jako důvod pro změnu rozhodnutí o nepřijetí uchazeče ke studiu.
- 8.3. Fakulta nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne konání přijímací zkoušky zveřejní ve veřejné části internetových stránek fakulty/UO na adrese

<https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/magisterske-navazujici-studium/> seznam uchazečů podle jejich registračních čísel s uvedením dosažených bodů v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento seznam neobsahuje informaci o přijatých a nepřijatých uchazečích. Tento seznam nesmí obsahovat osobní údaje uchazečů, ale pouze jejich registrační čísla.

9. Způsob výběru uchazečů pro rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu

- 9.1. Děkan fakulty může rozhodnout o přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu, pokud řádně a včas splnil všechny podmínky pro přijetí ke studiu.
- 9.2. Splní-li podmínky pro přijetí větší počet uchazečů, než je nejvyšší počet přijímaných uchazečů, rozhoduje pořadí nejlepších v jednotlivých formách a typech studia.
- 9.3. Pořadí uchazečů, kteří úspěšně splnili podmínky přijímací zkoušky, je sestaveno na základě váženého průměru (VP) z bodů dosažených uchazečem v jednotlivých částech přijímací zkoušky. Tento vážený průměr se vypočítá ze vztahu:
$$VP = 0,4 \times \text{počet bodů TKR} + 0,3 \times \text{počet bodů TPS} + 0,3 \times \text{počet bodů TAJ}.$$
- 9.4. Pro stanovení pořadí uchazečů v případě shodného váženého průměru rozhoduje nejprve vyšší bodové hodnocení zkoušky z TKŘ a poté vyšší bodové hodnocení z TPS a poté z TAJ. Při shodném bodovém hodnocení z TKŘ a TPS a TAJ se uchazeči umísťují ve stejném pořadí. Ustanovení předchozí věty platí i pro distanční přijímací zkoušku.

10. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu, opravné prostředky, zápis do studia

- 10.1. Rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu vydá děkan fakulty do 30 dnů ode dne ověření podmínek pro přijetí uchazeče ke studiu ve studijním programu.
- 10.2. Uchazečům, kteří se z jakéhokoli důvodu nedostavili k přijímací zkoušce či přijímací zkoušku z jakéhokoli důvodu nevykonali, zašle fakulta rozhodnutí děkana o nepřijetí ke studiu, a to bez ohledu na ověření podmínky pro přijetí ke studiu uvedené v bodu 6.1.1.
- 10.3. Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, i během lhůty pro odvolání do takového rozhodnutí.
- 10.4. Proti rozhodnutí děkana fakulty může uchazeč podat odvolání, a to ve lhůtě 30 dnů od jeho oznámení nebo doručení uchazeči. Odvolání se podává prostřednictvím děkana fakulty, odvolacím orgánem je rektor univerzity. Odvolání musí obsahovat náležitosti stanovené ust. § 37 odst. 2 a § 82 odst. 2 správního řádu.
- 10.5. Rektor postupuje v souladu s ust. § 50 odst. 8 zákona o vysokých školách, tedy může rozhodnutí děkana potvrdit v celém rozsahu nebo rozhodnutí děkana změnit.
- 10.6. Uchazeč se stává studentem dnem zápisu ke studiu, pokud se jej účastní. Zápis ke studiu ve studijním programu se koná dne **1. 10. 2025**. K zápisu bude student písemně pozván.

10.7. Náhradní termín zápisu ke studiu může být uchazeči stanoven na základě jeho odůvodněné žádosti. Formulář žádosti o stanovení náhradního termínu zápisu do studia je **přílohou č. 3** k těmto Podmínkám.

11. Další a závěrečná ustanovení

- 11.1. V případě, že uchazeč o studium ve studijním programu již úspěšně absolvoval studium na jiné vysoké škole v České republice nebo v zahraničí, je povinen tuto skutečnost doložit originálem nebo úředně ověřenou kopií diplomu, a to ve lhůtě podle bodu 6.2.
- 11.2. Je-li uchazeč o vojenské kombinované studium k poslednímu dni lhůty stanovené k podání přihlášky ke studiu vojákem z povolání ve služebním poměru, je povinen předložit dále rozhodnutí o vyslání ke studiu, vydané oprávněným služebním orgánem, a to nejpozději při zápisu ke studiu.
- 11.3. Za datum rozhodné pro posouzení podání jakékoli písemnosti v listinné podobě se považuje datum podání písemnosti odesílatelem k přepravě provozovatelem poštovních služeb.
- 11.4. Data uvedená v bodech 5.3., 8.1. a 10.6. jsou pouze orientační, fakulta si vyhrazuje právo na změnu časového rozmezí, ve kterém přijímací řízení proběhne. O přesném termínu konání přijímací zkoušky budou uchazeči informováni v pozvánkách k přijímacím zkouškám, o přesném termínu konání zápisu ke studiu budou uchazeči obeznámeni v informacích o nástupu ke studiu.
- 11.5. Zprávu o průběhu přijímacího řízení včetně základních statistických údajů ve smyslu ust. § 50 odst. 9 zákona o vysokých školách zveřejní UO ve veřejné části internetových stránek UO na adrese <https://unob.cz/univerzita/co-muzu-studovat/chci-studovat-vojensky-leadership/magisterske-navazujici-studium/>
- 11.6. Dotazy týkající se přijímacího řízení ve vztahu k fakultě lze směřovat na Ing. Kamila Kovačoviče, telefon: +420 973 443 559, email: kamil.kovacovic@unob.cz a ve vztahu k univerzitě v odvolacím řízení na Ing. Hanu Vlachovou, Ph.D., telefon: 724 692 546, email: hana.vlachova@unob.cz.

v. r.

v. r.

doc. Ing. Aleš Olejníček, Ph.D.
předseda akademického senátu fakulty

plk. gšt. Ing. Jan Drozd, Ph.D.
děkan fakulty

Příloha č. 1 – Harmonogram přijímacího řízení pro ak. rok 2025/2026

Datum	Činnost
do 31. 3. 2025 (23:59)	Podání přihlášky ke studiu ve studijním programu
do 2. 6. 2025 do 18. 7. 2025.	Termín konání přijímací zkoušky
do 18. 7. 2025	Náhradní termín konání přijímací zkoušky
do 18. 7. 2025	Lhůta pro ověření podmínek pro přijetí ke studiu

ŽÁDOST O STANOVENÍ NÁHRADNÍHO TERMÍNU PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

plk. gšt. Ing. Jan Drozd, Ph.D.
děkan Fakulty vojenského leadershipu
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. 8. 1. podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 v navazujícím magisterském studijním programu Bezpečnost a obrana tímto žádám o stanovení náhradního termínu přijímací zkoušky.

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

Příloha č. 3 – Vzor žádosti o stanovení náhradního termínu zápisu do studia

ŽÁDOST O STANOVENÍ NÁHRADNÍHO TERMÍNU ZÁPISU DO STUDIA

plk. gšt. Ing. Jan Drozd, Ph.D.
děkan Fakulty vojenského leadershipu
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o stanovení náhradního termínu zápisu do studia

Vážený pane děkane,

v souladu s čl. 10. 7. podmínek pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026 v navazujícím magisterském studijním programu Bezpečnost a obrana a čl. 11 Studijního a zkušebního řádu tímto žádám o stanovení náhradního termínu zápisu do studia, kdy jsem byl pozván na den

Svou žádost odůvodňuji následovně:

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.

ŽÁDOST O ÚPRAVU PŘIJÍMACÍ ZKOUŠKY

plk. gšt. Ing. Jan Drozd, Ph.D.
děkan Fakulty vojenského leadershipu
Univerzita obrany
Kounicova 156/65
662 10 Brno

Uchazeč

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Bytem:

Registrační číslo přihlášky:

V dne

Věc: Žádost o úpravu přijímací zkoušky

Vážený pane děkane,

v souladu s bodem 7 podmínek pro přijetí ke studiu na Fakultě vojenského leadershipu v akademickém roce 2025/2026 v magisterském navazujícím studijním programu Bezpečnost a obrana tímto žádám o uznání nároku na úpravu přijímací zkoušky v rozsahu:

-
-
-

Tímto prohlašuji, že souhlasím se zpracováním svých osobních údajů, včetně údajů vyplývajících z doložených dokladů, pro účely evidence mé žádosti, úpravu přijímací zkoušky a provedení přijímacího řízení.

Děkuji.

.....
podpis uchazeče

Přílohy žádosti:

1.
2.
3.